

**Vi anbefaler at du søker elektronisk. Det er raskt, sikkert og reduserer risikoen for feil i søknaden. Dersom du søker på papir vil ikke søknadsopplysningene bli kontrollert før innlevering. I den elektroniske søknaden finner du også søknadsopplysningene fra din forrige søknad.**

Søknaden kan sendes fra og med telledato 1.3.2023  
Papirskjema sendes til kommunen der foretaket har driftssenter.  
Definisjoner og vilkår finner du i [søkeveiledningen](#)

**Søknadsfrist 15.3.2023**

Om du ikke har levert søknad innen fristen, kan du likevel levere søknad fram til og med 29.3.2023, men utbetalingen reduseres da med 1000 kroner for hver dag fristen er overskredet.

Grunnopplysninger	
Navn på foretaket	Representant for foretaket
Organisasjonsnummer	Adresse
Selskapsform	Driftssenter (Kommunenr. - gårdsnr. / bruksnr. / festenr.)
Mobilnummer	E-postadresse
Kontonummer	

**Antall dyr** For alle dyrekoder, bortsett fra livdyr og slakta dyr, fører du opp antall dyr foretaket har disponert på telledato og som oppfyller kravet til vanlig jordbruksproduksjon. For enkelte dyreslag stiller jordbruksavtalen noen ytterligere krav til når det kan gis tilskudd. Disse tilleggskravene er spesifisert i hjelpe tekstene for det enkelte dyreslaget, som du finner i søkeveiledningen. Økologiske husdyr skal både føres opp i de generelle kodene for dyreslagene og i kodene for økologiske husdyr.

Hester		
Kode	Type	Antall dyr
		<b>01.03</b>
115	Hester, under 3 år	
116	Hester, 3 år og eldre	
Storfe		
Kode	Type	Antall dyr
		<b>01.03</b>
120	Melkekyr - se definisjon i søkeveiledning	
121	Ammekyr - se definisjon i søkeveiledning	
118	Herav kyr av minst 50 % av rasene Hereford, Charolais, Aberdeen Angus, Limousin, Kjøttsimmental, Blonde d'Aquitaine, Highland Cattle, Dexter, Piemontese, Galloway, Salers, Tiroler Grauvieh eller Wagyu.	
119	Øvrig storfe - se definisjon i søkeveiledning	

<b>Antall dyr</b> forts.		
<b>Sauer</b>		
Kode	Type	Antall dyr
<b>01.03</b>		
145	Søyer, født i fjor eller tidligere	
146	Værer, født i fjor eller tidligere	
139	Melkesau, født i fjor eller tidligere - se definisjon i søkeveiledning	
<b>Geiter</b>		
Kode	Type	Antall dyr
<b>01.03</b>		
140	Melkegeiter- se definisjon i søkeveiledning	
142	Ammegeiter - se definisjon i søkeveiledning	
144	Bukker og ungdyr, medregnet kje	
<b>Griser</b>		
Kode	Type	Antall dyr
<b>01.03</b>		
155	Avlspurker som har fått minst ett kull	
156	Råner som er satt inn i avl	
158	Ungpurker bestemt for avl, levendevekt minst 50 kg eller eldre enn 15 uker	
159	Ungråner bestemt for avl, levendevekt minst 50 kg eller eldre enn 15 uker	
154	Smågriser, levendevekt under 20 kg eller alder inntil 8 uker	
157	Slaktegriser, levendevekt minst 20 kg. Griser påsatt til avlsdyr, levendevekt 20-50 kg	
<b>Fjørfe</b>		
Kode	Type	Antall dyr
<b>01.03</b>		
161	Verpehøner for konsumeggproduksjon, 20 uker og eldre	
168	Avlsdyr av ender, kalkuner og gjess	
175	Livkyllinger, påsatt til verpehøns	
176	Slaktekyllinger	
174	Ender, kalkuner og gjess for slakt	

Antall dyr forts.		
<b>Pelsdyr</b>		
Kode	Type	Antall dyr
<b>01.03</b>		
170	Minktisper	
171	Revetisper	
<b>Andre husdyr</b>		
Kode	Type	Antall dyr
<b>01.03</b>		
178	Hjort, 1 år og eldre - se definisjon i søkeveiledning	
179	Hjort, under 1 år - se definisjon i søkeveiledning	
180	Kaniner som brukes i kjøtt- eller ullproduksjon	
183	Struts	
192	Esel	
196	Lama	
197	Alpakka	
<b>Økologiske dyr</b>		
Kode	Type	Antall dyr
<b>01.03</b>		
801	Økologiske melkekyr	
802	Økologiske ammekyr	
803	Økologiske øvrige storfe	
830	Økologiske avlsgriser	
810	Økologiske melkegeiter	
841	Økologiske verpehøner	
811	Økologiske ammegeiter	
821	Økologiske sauer født i fjor eller tidligere	
<b>Slakta griser, kyllinger, gjess, kalkuner og ender</b>		
Kryss av under dersom du ønsker at opplysninger om slakta gjess, kalkuner, ender, kyllinger og/eller slaktegriser fra slakteriet skal inngå i tilskuddsberegningen for ditt foretak. Hvis du ikke krysser av, vil ikke slakteopplysningene inngå i tilskuddsberegningen.		
<input type="checkbox"/> Jeg aksepterer at antall slakta dyr som rapporteres fra slakteri for hele søknadsåret brukes i beregning av mitt tilskudd. Jeg er innforstått med at det er mitt ansvar å undersøke at det er rapportert inn korrekt antall slakta dyr når jeg mottar mitt vedtaksbrev (tilskuddsbrev), og å gi beskjed til kommunen hvis jeg oppdager feil.		

<b>Egenerklæring</b>	Egenerklæringsfeltene må fylles ut.	
<b>Driftsfellesskap</b>		
Er foretaket ditt i driftsfellesskap med andre foretak?		<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Dersom foretaket er i driftsfellesskap: Oppgi navn og organisasjonsnummer på foretak(ene) som er med i driftsfellesskapet:		
Navn	Organisasjonsnummer	
Navn	Organisasjonsnummer	

<b>Driftssenter for husdyrprodusent</b>		
Er driftssenteret ditt, det vil si fjøset med størst omsetning, riktig plassert i gårdskartet som du finner på <a href="https://gardskart.nibio.no">https://gardskart.nibio.no</a> ? Se <a href="#">søkeveiledning</a> kap. 11 for mer informasjon.		
<input type="radio"/> Ja, driftssenteret er riktig plassert		
<input type="radio"/> Nei, driftssenteret er feil plassert		
Hvis nei, beskriv hvor driftssenteret skal være og/eller oppgi koordinatene		
<b>Oppgi koordinatene til driftssenteret ditt her:</b>		
<b>UTM</b>	<b>Øst</b>	<b>Nord</b>
I det digitale gårdskartet finner du koordinatene for driftssenteret ved å holde musepekeren over riktig driftsbygning. Les av hvilken UTM-sone, Øst-koordinat (6 siffer) og Nord-koordinat (7 siffer) som gjelder for denne driftsbygningen. Disse opplysningene bruker forvaltningen for å registrere driftssenteret ditt på riktig bygning. Du må lese av UTM-sone og koordinater i NIBIOs Gårdskart. Hvis disse opplysningene leses av i andre kart, blir driftssenteret registrert på feil sted.		
Grunnlag for distriktstilskudd egg, kjøtt og melk		
<input type="checkbox"/> Jeg forstår at driftssenteret mitt, som bekreftet eller angitt over, danner grunnlag for distriktstilskudd som mitt foretak får utbetalt gjennom slakteri, meieri og/eller eggpakkeri, og at det er mitt ansvar at plasseringen av driftssenteret er korrekt.		

## Oppsummering og signering av søknad

### Utfyllende informasjon til søknaden

Dersom du ønsker å presisere eller forklare opplysninger i søknaden, kan du skrive dette inn nedenfor. Kommentarene blir synlig for den som behandler søknaden din. Unngå å gi personsensitive opplysninger i søknaden. Spørsmål skal ikke skrives i kommentarfeltet. Hvis du har spørsmål til saksbehandleren, kan du ta kontakt med kommunen.

Utfyllende informasjon

Velg målformen du vil ha på vedtak om produksjonstilskudd og avløsertilskudd i jordbruket (tilskuddsbrev) og kopi av levert søknad.

Bokmål

Nynorsk

Omtrent hvor mange minutter brukte du på å fylle ut søknaden?  
(Oppgaveregisteret benytter seg av disse opplysningene).

minutter

10. januar er fristen for å etterregistrere enkelte opplysninger.  
(se i søkeveiledningen for mer informasjon). Ønsker du å motta påminnelse om etterregistreringsfristen?

Ja

Nei

### Underskrift

Jeg forsikrer at opplysningene i søknaden er korrekte. Jeg er klar over at jeg må kunne dokumentere opplysningene i søknaden, hvis jeg blir bedt om det. Jeg er kjent med reglene i forskrift om produksjonstilskudd og avløsertilskudd i jordbruket og i gjeldende jordbruksavtale. Jeg er kjent med at uriktige opplysninger i søknaden kan medføre straffeansvar etter straffeloven kapittel 30.

Sted og dato (ddmmåååå)

Underskrift

## For kommunen

Mottatt dato (ddmmåååå)

Kommunens stempel