

1. Opplysninger om søker		
Navn		Org.nr/fødselsnummer
Adresse	Postnr.	Sted
E-postadresse	Telefon	Kontonummer
Siidaandel	Siidaandelsleder(e)	Reinbeitedistrikt

2. Generelle vilkår
<p>Tilskudd til lærings- og omsorgsbaserte tjenester kan innvilges til reineiere som er registrert i en siidaandel.</p> <p>Etableringstilskudd kan innvilges hvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> Søker er i en etableringsfase for lærings- og omsorgsbaserte tjenester i reindriften. Søker fremlegger en forretningsplan som minimum inneholder: <ol style="list-style-type: none"> Hvilket sted, kommune og reinbeitedistrikt tjenesten skal tilbys i. Hvilke aktiviteter som planlegges. Hvilke brukergrupper man ønsker å tilrettelegge tilbudet for. Hvilke kjøpere av tjenesten som er aktuelle. Finansieringsplan. Andre forhold som er av betydning for søknaden. Søker har gjennomført eller skal gjennomføre kurs i førstehjelp, helse, miljø og sikkerhet, mathygiene, smittevern og samisk kulturformidling. <p>Tilskudd til bygninger og utstyr kan innvilges dersom:</p> <ul style="list-style-type: none"> Søker er etablert som en «ut på vidda» tilbyder eller Søker oppfylder vilkårene for etableringstilskudd
Er du/dere i en etableringsfase? Gi en nærmere beskrivelse.
Hvilket sted/kommune/reinbeitedistrikt skal tjenesten tilbys?
Hvilke aktiviteter planlegges?
Hvilke brukergrupper skal tilbudet tilrettelegges for?

Hvilke kjøpere av tjenesten er aktuelle?
Finansieringsplan for prosjektet?
Andre forhold av betydning for søknaden?
Har du/dere gjennomført, eller skal gjennomføre «ut på vidda» godkjenningsordning: Kurs i førstehjelp, helse, miljø og sikkerhet, mathygiene, smittevern og samisk kulturformidling? Oppgi kurs og tidspunkt.
Er du allerede etablert som «ut på vidda» tilbyder, beskriv tjenester som du tilbyr.

3. Hvilke tiltak det kan innvilges tilskudd til

Etableringstilskuddet kan innvilges til nødvendige tiltak som bidrar til kunnskaper og kompetanse for å gi lærings- og omsorgsbaserte tjenester av god kvalitet, blant annet:

1. Studieturer til allerede etablerte tilbydere av lærings- og omsorgsbaserte tjenester.
2. Korte relevante kurs, seminarer eller nettverkssamlinger.
3. Kjøp av bedrifts/etableringsrådgivning, mentor eller pedagogisk veiledning.
4. Godkjenningsordningen for «ut på vidda»: Kurs i førstehjelp, helse, miljø og sikkerhet, mathygiene, smittevern og samisk kulturformidling.
5. Møter med potensielle kjøpere av tjenesten.
6. Markedsføring av salg, herunder hjemmeside og sosiale medier.

Tilskudd kan innvilges til bygg og utstyr som er nødvendig for å etablere lærings- og omsorgsbaserte tjenester. Det kan innvilges tilskudd til:

- a. Lavvo eller gamle med plass for opptil 25 personer for Ut på vidda-drift
- b. Grunnarbeid som vann, kloakk, støyp, graving, grus, vei og planering
- c. Oppsett av servicebygg/lager.
- d. Inventar slik som kjøkkenutstyr, hvitevarer, verktøy for duodji/sløyd/håndverk og gjerder.
- e. Gjerder rundt områder som fungerer som en avgrensning/beskyttelse for "Ut på vidda"-aktiviteter. Andre gjerdeanlegg må det søkes om tilskudd for etter RUF-forskriftens kapittel 3.
- f. Der det er hensiktsmessig, oppfordres det til å legge til rette for omkleddingsrom, toalett og vask, kjøkkenfasiliteter, varmestue og lager. Der det er mulig, bør det legges inn vann og avløp. Ellers godkjennes også at vann fraktes i tanker, og tørrklosett, slik som festival- eller utedo.

Beskrivelse av tiltakets/tiltakenes art og innhold:

4. Budsjetterte kostnader

Tilskudd kan maksimalt utgjøre inntil 150 000 kroner per søker. Vederlag for søkers egen arbeidsinnsats i etableringsfasen kan maksimalt utgjøre 150 kroner per time. For eget arbeid ved oppføring av eller grunnarbeid til bygninger eller utstyr er satsen maksimalt 350 kroner per time. For dekning av bruk av søkers egne transportmidler og annet utstyr i etableringsfasen anvendes statens satser.

Kostnadens art:	Beløp:
	kr
	kr
	kr
	kr
	kr
	kr
	kr
	kr
Sum kostnader	kr

5. Dokumentasjon av kostnader

Legg ved dokumentasjon som bekrefter kostnadene:

For etableringstilskudd

- Bekreftelse på gjennomførte kurs.
- Bekreftelse på kostnader for gjennomførte kurs, møter, studieturer, nettverkssamlinger, seminarer o.l.
- Avtale/kostnader til bedriftsrådgiver, mentor eller pedagogisk veileder.
- Avtale/kostnader til kjøp av tjenester for hjemmeside/sosiale medier.
- Annen relevant dokumentasjon.
- Timeliste for utført eget arbeid (kr 150 per time)

For tilskudd til oppføring og innkjøp av bygninger og utstyr

- Dokumentasjon på utgifter
- Nye bygninger og utstyr**
- Tilbud fra leverandører
- Kvitteringer for innkjøp av varer og tjenester
- Timelister for utført eget arbeid (kr 350 per time)
- Allerede oppførte bygg, grunnarbeid og utstyr (ikke eldre enn 1 år)**
- Beskrivelse, bilder og adresse
- Når ble bygning/utstyr satt opp/kjøpt inn
- Kvitteringer for innkjøp/arbeid

6. Dato og underskrift

Jeg (vi) erklærer at opplysningene er gitt etter faktiske forhold og beste skjønn. Jeg (vi) er kjent med at eventuelle uriktige opplysninger kan medføre avkortning eller bortfall av tilskudd.

Sted og dato	Underskrift
--------------	-------------