

Til:
Fra: Landbruksdirektoratet
Dato: 01.07.2020
Vår referanse:
Kopi til:

Brukerveiledning for søker i Altinn – registrere digital utbetalingsanmodning for tilskudd fra nasjonale prosjektmidler

Denne veiledningen for digital utbetalingsanmodning for søkere gjelder for disse ordningene med tilskudd fra nasjonale prosjektmidler:

- Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler (PLV)
- Klima- og miljøprogrammet (KMP)
- Utviklingstiltak innen økologisk landbruk (ØKO)

Eksemplene i denne veiledningen er hentet fra PLV, men den gjelder også for KMP og ØKO.

Veiledningen gjelder hvordan du skal få registrert digital utbetalingsanmodning, slik at du kan få utbetalt tilskuddet til kontoen tilhørende din organisasjon.


Digital utbetalingsanmodning for søkere i Altinn

Du får tilgang til digital utbetalingsanmodning via Altinn slik:

1. Logg deg inn i altinn.no
2. Velg foretaket du skal representere
3. Velg "Alle skjema" og søk fram skjemaet som du skal registrere utbetalingsanmodning for (navn på ordningen)
4. Velg "Start tjeneste" og eventuelt "Videre"
5. Klikk på den blå knappen "Registrer utbetalingsanmodning" under søknaden

 altinn innboks alle skjema profil

Language ▾

Logg inn 




Bilde 1. Innlogging i Altinn og valg av skjema

For å be om utbetaling av tilskudd, skal du bruke den samme tjenesten i Altinn som den du brukte da du søkte om tilskudd:

[Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler - tilskudd til nasjonale prosjekter](#)

[Klima- og miljøprogrammet – tilskudd til nasjonale prosjekter](#)

[Økologisk landbruk – tilskudd til nasjonale prosjekter](#)



Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler – tilskudd til nasjonale prosjekter

Fra [Landbruksdirektoratet](#)

Du må bruke søknadsskjemaet for å kunne søke om tilskudd til nasjonale prosjekter for oppfølging av Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler.

[Landbruksdirektoratets personvernerklæring](#) ↗

[Start tjeneste](#)

Om denne tjenesten

▼ Når skal jeg bruke denne tjenesten?

Du må bruke søknadsskjemaet for å kunne søke om tilskudd til prosjekt. Landbruksdirektoratet fastsetter frist for å levere søknad. Se utlysning for informasjon om søknadsfrist.

I tillegg skal du bruke tjenesten for å be om utbetaling av tilskudd underveis i prosjektperioden og ved sluttrapportering.

Bilde 2. Tjeneste i Altinn for Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler - tilskudd til nasjonale prosjekter. Denne skal du bruke både for å søke om tilskudd og for å be om utbetaling av tilskudd.

Startside i Altinn

Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler – tilskudd til nasjonale prosjekter

Du representerer nå foretaket SEGELSTAD ERLING med organisasjonsnummer 969422581.

Du finner utlysningstekst og informasjon om formelle krav for tilskudd på [Landbruksdirektoratets nettsider](#)

Tilskudd kan gis til alle som arbeider med kunnskapsutvikling eller kunnskapsformidling. Dette vil i første rekke være

- Utrednings- og forskningsvirksomheter
- Fag- eller næringsorganisasjoner

Registrer ny søknad

Mine søknader (1)

Saksnummer	Søknad sendt	Status
112134	17.06.2020	Vedtak sendt ▼

Redusert bruk av kjemiske plantevernmidler

Kontaktperson Ole Olsen	Mobilnummer 999 99 999	E-post test@ldir.no	Endre kontaktinformasjon
-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	--

Dokument	Dato
Søknadsskjema	17.06.2020
Tilskuddsbrev	17.06.2020

Registrer utbetalingsanmodning

Bilde 3. Din startside for ordningen i Altinn. Under «Mine søknader» skal du trykke “Registrer utbetalingsanmodning”. I dette bildet kan du også endre kontaktinformasjon.

Endre kontaktinformasjon - 112134

Brev vedrørende søknaden blir sendt til foretakets innboks i Altinn, og varsel blir sendt til oppgitt mobilnummer og/eller e-post *

Navn på kontaktperson *

Mobilnummer

E-post

Lagre
Avbryt

Bilde 4. Endre kontaktinformasjon

Registrer utbetalingsanmodning

Registrer utbetalingsanmodning – 112134

Vilkår for utbetaling av tilskuddet og informasjon om utbetalingsprosessen, er beskrevet i tilskuddsbrevet. Du finner tilskuddsbrevet under «Oversikt over saken».

Informasjon om vedtaket

Prosjekttittel
Redusert bruk av kjemiske plantevernmidler

Frist for å gjennomføre og rapportere
31.01.2021

Innvilget tilskudd 10 000 kroner	Forutsatt totalkostnad 20 000 kroner
--	--

Tilskuddsbeløpet avgrenses av tilskuddsandelen på 50 %

Gjenstående beløp til utbetaling
10 000 kroner

Kontonummer

Tilskuddet blir utbetalt til dette kontonummeret. Dersom kontonummeret er feil, må du selv endre dette [via Altinn](#).

Kontonummer *
2100 08 01922

Bilde 5. Informasjon om vedtaket, og Kontonummer

Informasjon om vedtaket og Kontonummer kommer automatisk opp.

Det er viktig at du sjekker at riktig kontonummer kommer opp. Om det er feil, må du endre det. Du søker da fram skjemaet [Registrering av kontonummer for utbetaling av tilskudd og erstatning fra Landbruksdirektoratet](#).

Registrering av kontonummer for utbetaling av tilskudd og erstatning fra Landbruksdirektoratet (LDIR-056)

Fra [Landbruksdirektoratet](#)

Tilskudd og erstatning fra Landbruksdirektoratet, blant annet produksjonstilskudd, regionalt miljøtilskudd og naturskadeerstatning, blir utbetalt til dette bankkontonummeret.


[Landbruksdirektoratets personvernerklæring](#)

[Start tjeneste](#)


Bilde 6. For å endre kontonummer, benytt skjemaet Registrering av kontonummer for utbetaling av tilskudd og erstatning fra Landbruksdirektoratet

Utbetalingsanmodning

Utbetalingsanmodning


For å kunne anmode om utbetaling, må du oppfylle vilkår for utbetaling av tilskudd. Du finner krav til dokumentasjon og rapportering i tilskuddsbrevet. 

Du har tidligere mottatt et tilskuddsbrev med tildelt beløp, frist for å gjennomføre tiltaket og rapportere, og andre vilkår for tilskuddet. I tillegg finner du informasjon om utbetalingsprosessen. Ta en kikk på tilskuddsbrevet for å se om alle vilkår for å få utbetalt tilskuddet er oppfylt før du ber om utbetaling.

Oppgi hvilket beløp du ønsker å få utbetalt, og oppgi beløpet for totalt medgåtte kostnader. Hvis du ber om sluttbetaling, skal du oppgi totalt medgåtte kostnader for hele prosjektperioden. 

Du skal anmode om beløp til utbetaling ut fra dokumenterte utgifter fra prosjektstart, justere for tilskuddsandel, trekke fra eventuelt tidligere utbetalt beløp og justere for at minst 25 prosent av tilskuddet først kan utbetales etter at Landbruksdirektoratet har godkjent regnskap og sluttrapport. Med bakgrunn i framdriftsrapporten for prosjektet, kan Landbruksdirektoratet unntaksvis utbetale a konto beløp tilsvarende forventede utgifter.

Tildelt tilskudd inkluderer eventuell merverdiavgift. Dvs. at du ikke kan legge merverdiavgift til rammen for tilskuddet.

Oppgi om du ber om delutbetaling eller sluttbetaling. 

For flerårige og større prosjekter kan du anmode om utbetaling underveis i prosjektperioden. For ettårige og mindre prosjekter skal du fortrinnsvis anmode om utbetaling etter at prosjektet er avsluttet.

Jeg ber om utbetaling av *

kroner

Totalt medgåtte kostnader *

kroner

Type utbetaling *

Delutbetaling

Sluttbetaling

Bilde 7. Utbetalingsanmodning.

Du skal oppgi beløpet du ber om å få utbetalt i feltet «Jeg ber om utbetaling av». Du må også skrive inn i feltet «Totalt medgåtte kostnader».

Du skal oppgi om det gjelder en delutbetaling (underveis i prosjektperioden) eller sluttutbetaling (etter avsluttet prosjektperiode).

Dokumentasjon

Dokumentasjon

Mottaker av tilskudd skal rapportere om måloppnåelse og bruken av tilskuddet. Nærmere krav til rapportering kan være oppgitt i tilskuddsbrevet.

Obligatoriske opplysninger i vedlegg
 Ved anmodning underveis i prosjektperioden skal du laste opp en oversikt over de faktiske dokumenterte utgiftene og en kort statusrapport (1/2 side). Det skal framgå av statusrapporten om arbeidet er gjennomført i samsvar med planen og du skal beskrive eventuelle avvik fra planen.

Ved anmodning etter avsluttet prosjektperiode, skal du benytte rapporteringsskjema fra Landbruksdirektoratet. Bruk [denne malen](#). Last ned malen på PC, fyll ut og lagre, og last opp dokumentet.

Ved anmodning etter avsluttet prosjektperiode skal du også laste opp regnskap. ?

Regnskapet skal vise prosjektets totale kostnader. Du skal sette det opp slik at Landbruksdirektoratet uten videre kan sammenligne det med enkeltpostene i godkjent budsjett og med godkjent finansieringsplan. Regnskapet skal vise det godkjente budsjettet og de faktiske utgiftene. Forklar vesentlige avvik mellom godkjent budsjett og regnskap.

Andre vedlegg
 Du kan laste opp aktuell tilleggsdokumentasjon. Det kan f.eks. være fagrapporter, publikasjoner og informasjonsmateriell fra prosjektet.

Last opp dokumentasjon *

Filnavn	Kommentar
Utgifter - Redusert bruk av plantevernmidler.xlsx	✎ 🗑
Statusrapport - Redusert bruk av plantevernmidler.docx	✎ 🗑

Kommentar

Prosjektet er i rute.

2479 tegn igjen

Bekreft og send

Jeg bekrefter at opplysningene over er fullstendige og korrekte.

Send inn
Avbryt registrering

Bilde 8. Dokumentasjon, og Bekreft og send

Du skal rapportere om måloppnåelse og bruken av tilskuddet. Nærmere krav til rapportering kan være oppgitt i tilskuddsbrevet.

Obligatoriske opplysninger i vedlegg ved anmodning underveis i prosjektperioden

Du skal laste opp en oversikt over de faktiske dokumenterte utgiftene og en kort statusrapport (1/2 side) ved anmodning om delutbetaling.

Obligatoriske opplysninger i vedlegg ved anmodning etter avsluttet prosjektperiode

Landbruksdirektoratet har laget rapporterings skjema som er obligatorisk å laste opp:

[Sluttrapport for tilskudd til nasjonale prosjekter \(PLV, KMP, ØKO\)](#)

Last ned rapporteringsmalen, fyll ut med informasjon, lagre på din egen PC og last opp utfylt dokument.

I tillegg skal du laste opp regnskap som er i samsvar med krav til regnskapsføring i tilskuddsbrevet.

Andre vedlegg:

Du kan laste opp aktuell tilleggsdokumentasjon. Det kan f.eks. være fagrapporter, publikasjoner og informasjonsmateriell fra prosjektet.

Bekreft og send inn

Når du har trykket på «Send inn», blir utbetalingsanmodningen sendt til behandling i Landbruksdirektoratet.



Bilde 9. Varselmelding om at utbetalingsanmodningen er levert og at du vil motta kvittering.

Hvor finner jeg igjen utbetalingsanmodningen etter innsending?

Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler – tilskudd til nasjonale prosjekter

Du representerer nå foretaket SEGELSTAD ERLING med organisasjonsnummer 969422581.

Du finner utlysningstekst og informasjon om formelle krav for tilskudd på [Landbruksdirektoratets nettsider](#)

Tilskudd kan gis til alle som arbeider med kunnskapsutvikling eller kunnskapsformidling. Dette vil i første rekke være

- Utrednings- og forskningsvirksomheter
- Fag- eller næringsorganisasjoner

[Registrer ny søknad](#)

Mine søknader (1)

Saksnummer	Søknad sendt	Status
112134	17.06.2020	Ny utbetalingsanmodning

Redusert bruk av kjemiske plantevernmidler

Kontaktperson	Mobilnummer	E-post	
Ole Olsen	999 99 999	test@ldir.no	Endre kontaktinformasjon

Dokument	Dato
Soeknadsskjema	17.06.2020
Tilskuddsbrev	17.06.2020
Utbetalingsanmodning	17.06.2020

[Registrer utbetalingsanmodning](#)

Bilde 10. Sammendraget av utbetalingsanmodningen ligger på startside din, under «Mine søknader».

Etter at du har sendt inn en utbetalingsanmodning, blir en oppsummering av denne lagt på din startside for ordningen i Altinn under «Mine søknader». Vær oppmerksom på at vedlegg **ikke** er tilgjengelig for deg under «Mine søknader» etter at de er sendt inn. Vedleggene er bare tilgjengelig for saksbehandler i Landbruksdirektoratet. På denne startside kan du også se status på saken, eksempelvis om utbetalingsanmodningen er under behandling eller avsluttet i Landbruksdirektoratet.

Du kan ikke endre en utbetalingsanmodning som allerede er sendt inn. Du kan heller ikke ettersende dokumentasjon via denne digitale løsningen.

Utbetalingsbrev i Altinn

Handlingsplan for bærekraftig bruk av plantevernmidler – tilskudd til nasjonale prosjekter

Du representerer nå foretaket SEGELSTAD ERLING med organisasjonsnummer 969422581.

Du finner utlysningstekst og informasjon om formelle krav for tilskudd på [Landbruksdirektoratets nettsider](#)

Tilskudd kan gis til alle som arbeider med kunnskapsutvikling eller kunnskapformidling. Dette vil i første rekke være

- Utrednings- og forskningsvirksomheter
- Fag- eller næringsorganisasjoner

Registrer ny søknad

Mine søknader (1)

Saksnummer	Søknad sendt	Status
112134	17.06.2020	Sak avsluttet ▼

Redusert bruk av kjemiske plantevernmidler

Kontaktperson Ole Olsen	Mobilnummer 999 99 999	E-post test@jdir.no	Endre kontaktinformasjon
-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------	--

Dokument	Dato
Soeknadsskjema	17.06.2020
Tilskuddsbrev	17.06.2020
Utbetalingsanmodning	17.06.2020
Utbetalingsbrev	17.06.2020
Utbetalingsbrev	17.06.2020

Bilde 11. Utbetalingsbrev i Altinn

Når saksbehandler har behandlet utbetalingsanmodningen, får du tilsendt utbetalingsbrevet i Altinn. Du finner det på startside for ordningen under «Mine søknader». Det sendes et varsel til kontaktinformasjonen som er oppgitt på søknaden. Om det blir endringer i kontaktinformasjonen, skal du endre dette på din startside i Altinn.

Etter en delutbetaling vil den blå knappen med «Registrer utbetalingsanmodning» igjen være åpen på din startside i Altinn.