



Pålogging til SLFs elektroniske tjenester

Gå til www.slf.dep.no og velg en tjeneste.

The screenshot shows the website interface for Statens landbruksforvaltning. At the top, there is a navigation bar with the logo and text 'Statens landbruksforvaltning Norwegian Agricultural Authority'. Below this is a search bar and a menu with categories: 'Eiendom og skog', 'Miljø og økologisk', 'Produksjon og marked', 'Internasjonal handel', 'Erstatning', and 'Om SLF'. The main content area features a large banner for 'Ny søknadsomgang for produksjonstilskudd i jordbruket' with a tractor image. To the right of the banner is a sidebar with links for 'Tilskudd', 'Skjema', and 'Statistikk og utvikling'. Below the banner, there are four columns of content: 'Elektroniske tjenester' (highlighted with a red arrow), 'Siste nytt', 'Frister', and 'Dokumentarkiv'. The 'Elektroniske tjenester' column lists various services like 'Delta i auksjon av landbruksvarer', 'Kjøp og leie av melkekvoter', and 'Rapportering til Leveransedatabasen'.

Logg inn via Altinn

Hvis du har valgt en tjeneste som er tilgjengelig via Altinn kommer du nå til Altinns påloggingsvindu. Hvilken innloggingsmetode du skal velge avhenger av om du er registrert som bruker i Altinn. De enkleste inngangene til SLFs elektroniske tjenester er via alternativene 3, 4 eller 5.

The screenshot shows the Altinn login page. At the top, it says 'altinn' and 'Status: ikke innlogget'. Below this is a heading 'Logg inn i Altinn' and a sub-heading 'For å fortsette må du logge inn i Altinn. Velg innloggingsmetode under.' There are seven numbered callouts (1-7) pointing to different login options:

- 1: Jeg har et smartkort fra Buypass
- 2: Jeg har PIN-koder til MinID (kodebrev fra Skatteetaten)
- 3: Jeg har PIN-koder til selvangivelsen (kodebrev fra Skatteetaten)
- 4: Jeg har engangskode fra brev bestilt på Altinn
- 5: Jeg har registrert passord og ønsker engangskode på SMS
- 6: Jeg vil bruke kun passord
- 7: Jeg er ny bruker / Jeg vil bestille engangskoder / Jeg har glemt passordet

 A central box contains a tip: 'Tips til deg som er ny: Velg en av disse ...eller bestill engangskoder'. On the right side, there is a 'Hjelp' button and a list of help links: 'Hjelp til å velge innloggingsmetode', 'Hjelp til sperrjetjeneste', 'Hjelp til ny bruker', 'Bestill engangskoder', and 'Sperr min Altinn-bruker'.

Bruk hjelpeknappene til høyre hvis du er i tvil.

Du kan også finne SLFs elektroniske tjenester i "Skjemakatalogen" på www.altinn.no. For ytterligere informasjon, kontakt Altinn.



Registrering som bruker i Altinn

Gå til www.altinn.no og klikk på "Logg inn".

The screenshot shows the Altinn login interface. At the top left is the Altinn logo and the text "altinn". At the top right, it says "Status: ikke innlogget". Below this is a header "Logg inn i Altinn". A message reads: "For å fortsette må du logge inn i Altinn. Velg innloggingsmetode under." To the right of this message is a "Hjelp" link. Below the message are seven radio button options, numbered 1 through 7 on the left side of the image:

- 1 Jeg har et smartkort fra Buypass
- 2 Jeg har PIN-koder til MinID (kodebrev fra Skatteetaten)
- 3 Jeg har PIN-koder til selvangivelsen (kodebrev fra Skatteetaten)
- 4 Jeg har engangskode fra brev bestilt på Altinn
- 5 Jeg har registrert passord og ønsker engangskode på SMS
- 6 Jeg vil bruke kun passord
- 7 Jeg er ny bruker / Jeg vil bestille engangskoder / Jeg har glemt passordet

In the center, there is a yellow box with the text: "Tips til deg som er ny: Velg en av disse ...eller bestill engangskoder". To the right of the options is a "Hjelp" link and a list of help topics: "Hjelp til å velge innloggingsmetode", "Hjelp til sperretjeneste", "Hjelp til ny bruker", "Bestill engangskoder", and "Sperr min Altinn-bruker".

Nye brukere kan enten benytte engangskode fra selvangivelsen eller bestille engangskode på papir fra Altinn. Dersom du betiller engangskode tar det noen dager før du har dem i postkassen.

■ Første gang du logger deg inn

Har du mottatt brevet **Engangskoder fra Altinn** kan du logge deg inn ved å velge alternativ 4.

Tast inn fødselsnummer og etternavn, klikk så på knappen **Fortsett >>**. Tast så inn engangskode som du finner på brevet. Engangskodene i brevet er nummerert, og foran feltet for engangskode står det hvilken kode du skal bruke fra gang til gang.

Merk! Dersom du taster feil fødselsnummer og/eller etternavn tre ganger, vil brukeren din bli sperret for innlogging i 60 minutter.

Første gang du er inne, bør du:

- Registrere et selvvalgt passord
- Registrere mobiltelefonnummeret ditt

Dette gjør senere innlogging enklere:

Første gang du er innlogget, blir du ledet til en side hvor du kan registrere denne informasjonen.

Du kan endre informasjonen når som helst etter eget ønske.

■ Senere innlogging

Ved senere innlogginger kan du velge alternativ 5 i figuren over.

Når du velger dette innloggingsalternativet, blir du bedt om å taste inn fødselsnummeret ditt sammen med ditt selvvalgte passord. Klikk så på knappen **Fortsett >>**. Du vil motta en SMS med en engangskode på din mobiltelefon. Tast inn engangskoden og klikk på knappen **Logg inn**.



Delegering av myndighet i Altinn

For å kunne sende inn søknader til Statens landbruksforvaltning må innsender ha rettigheten "utfyller/innsender" for aktuell bedrift. Unntaket er søknader knyttet til import av landbruksvarer hvor innsender må ha rettigheten "Importsøker Statens landbruksforvaltning" for aktuell bedrift.

Daglig leder, administrerende direktør eller den de har bemyndiget som administrator i Altinn har rettigheter til å delegerer myndighet og rettigheter på vegne av bedriften.

Når leder skal delegerer myndighet i Altinn må fødselsnummer og etternavn til de som skal kunne sende søknader på vegne av bedriften være tilgjengelig. Deretter må bedriftsleder gjøre følgende:

- Logge inn i Altinn med minimum sikkerhetsnivå 2 (dvs. for eksempel registrert med mobilnummer for mottak av en gangskode)
- Velge Rapporterer for – og firmaet
- Gå til administrasjon – mine roller og rettigheter
- I listen til venstre finne et valg som heter – Deleger rettigheter enkeltvis. Klikke på det.
- Taste inn fødselsnummer og etternavn og krysse av for ønsket rettighet ("utfyller/innsender" og/eller "importsøker Statens landbruksforvaltning").

Myndigheten til å søke på vegne av bedriften skal nå være delegert til den eller de personene som er lagt inn med fødselsnummer.

Dersom du ønsker mer hjelp eller har spørsmål, ta kontakt med Altinn brukerservice på: Telefon: 75 00 60 00

E-post: support@altinn.no eller se www.altinn.no

De som har blitt tildelt myndighet til å søke på vegne av bedriften må opprette en passordordning (med minimum sikkerhetsnivå 2) i Altinn. Innlogging i systemet gjøres via link på SLFs nettsted (www.slf.dep.no).



SLFs elektroniske tjenester i Altinn

Gå til www.altinn.no og klikk på "Logg inn".

The screenshot shows the Altinn login interface. On the left, there are seven numbered callouts (1-7) pointing to different login methods:

- 1: Jeg har et smartkort fra Buypass
- 2: Jeg har PIN-koder til MinID (kodebrev fra Skatteetaten)
- 3: Jeg har PIN-koder til selvangivelsen (kodebrev fra Skatteetaten)
- 4: Jeg har engangskode fra brev bestilt på Altinn
- 5: Jeg har registrert passord og ønsker engangskode på SMS
- 6: Jeg vil bruke kun passord
- 7: Jeg er ny bruker / Jeg vil bestille engangskoder / Jeg har glemt passordet

In the center, there is a tip box: "Tips til deg som er ny: Velg en av disse ...eller bestill engangskoder". On the right, there are help links: "Hjelp til å velge innloggingsmetode", "Hjelp til sperretjeneste", "Hjelp til ny bruker", and buttons for "Bestill engangskoder" and "Sperr min Altinn-bruker".

Velg påloggingsalternativ 5. Vær oppmerksom på at SLFs elektroniske tjenester forutsetter sikkerhetsnivå 2 eller høyere. Hvis du ikke er registrert som bruker i Altinn, se informasjonen på arket "Registrering som bruker i Altinn"

■ Finn tjeneste

Velg **Skjemakatalog** under **Skjema og tjenester**.

The screenshot shows the Altinn user interface after login. The user is logged in as "BONDE OLE". The navigation menu includes "Forsiden", "Min hovedside", "Skjema og tjenester", "Hjelp til regelverk", and "Administrasjon". Under "Skjema og tjenester", the "Skjemakatalog" option is circled in red. Other options in the menu include "Min mine skjemanlikker", "Tinglyste heftelser", "Momskonto for bedrifter", and "Andre registeroppslag".

Velg **Statens landbruksforvaltning** i nedtrekksmenyen <Velg etat>.

The screenshot shows a dropdown menu for selecting an agency. The menu is titled "Alfabetisk" and lists agencies under the heading "A - C". The dropdown menu is open, showing a list of agencies. The option "Statens landbruksforvaltning" is circled in red. Other agencies listed include "Reindriftsforvaltningen Alta", "Samferdselsdepartementet", "Sjøfartsdirektoratet", "Skatteetaten", "Skipsregistrene", "Sosial- og helsedirektoratet", "Statens bygningstekniske etat", "Statens forurensningstilsyn", "Statens havarikommisjon for transport", "Statens innføringsentral", "Statens jernbanetilsyn", and "Statens legemiddelverk".

Da får du en liste over de SLF-tjenestene som er tilgjengelige på Altinn. Velg den tjenesten som passer for deg.